

1967

תקנון בית הספר הצרפתי בירושלים

מבוא

1. בית הספר הצרפתי הרשום כאהודה עותומנית מס. 11/1556, ייעודו להבטיח חינוך יסודי ותיכון לבני הקהילה הצרפתית המקומית וכן לבני אזרחים זרים המעוניינים בכך. כתובת העמותה:

בית הספר הצרפתי בירושלים

רחוב הנביאים 66, ירושלים.

2. חברי העמותה הם:

א. הוריו של תלמיד הרשום כהלכה לכימודים בבית הספר, בכפוף לסעיף 3 להלן ובתנאי שהם מכבדים את תקנון העמותה,

ב. סגן הקונסול הכללי הצרפתי, הנספח לענייני תרבות והנספחים לקונסוליה הצרפתית הכללית, וכן מנהל בית הספר, הכל בכפוף לסעיף 3 לתקנון זה.

3. החפץ להיות חבר בעמותה יהיש לוועד בקשה בלשון זו: "אני (שם, מען ומספר זהות) מבקש להיות חבר בבית הספר הצרפתי בירושלים, מטרת העמותה ותקנונה ידועים לי, אם אתקבל כחבר בה, אני מתחייב לקיים את הוראות התקנון ואת החלטות האסיפה הכללית של העמותה".

4. מנהל המוסד הינו אחראי, תוך התייעצות עם מועצת המוסד לגבי העקרונות הבסיסיים, לרישומם של תלמידים חיצוניים. אין הוא רשאי לסרב לרשום תלמיד בעל אזרחות צרפתית.

5. כל חבר בבית הספר יכול, בכל עת שירצה, לבטל חברותו בעמותה.

הוצאת חבר מן העמותה אפשרית במקרה שאינו מכבד את תקנונה, ובפרט אם אינו ממלא את חובותיו הכספיות כלפיה במועדן. הוצאת חבר מהעמותה גוררת את סילוק ילדו מבית הספר. תחילה ולפני קבלת החלטה על הוצאתו, על הועד המנהל לבדוק את העובדות ולהודיע על המימצאים לנוגע בדבר, אשר יהיה רשאי לטעון להגנתו בפניו. לאחר מכן יהיה הועד המנהל חפשי להכריע בדבר השאתו או הוצאתו של החבר.

תהיה סיבתה אשר תהיה, אין בהפסקת הלימודים עילה לתביעה להחזר מלא או חלקי של כספים שכבר שולמו. עם זה, רשאי הועד המנהל לשקול צידוקו של החזר כספי אפשרי ואת גובהו.

הועד המנהל, בתיאום עם מנהל המוסד ועם הקונסוליה הכללית הצרפתית בירושלים, יבדוק את המקרים המיוחדים (משפחות מרובות ילדים, מקרים סוציאליים וכד'), ורק הוא מוסמך לאשר הנחה על דמי רישום, שכר לימוד והוצאות נלוות. במקרה שאחד החברים אינו מקפיד על סדרי התשלום שנקבעו, רשאי הגזבר לדרוש לזמן את הנוגע בדבר בפני הועד המנהל לבירור.

6. א. "וועדת הביקורת או הגוף המבקר יבדקו את ענייניה הכספיים והמשקיים של העמותה ואת פנקסי החשבונות שלה ויביאו לפני האסיפה הכללית את המלצותיהם לעניין אישור הדין וחשבון הכספי.

ב. ועדת הביקורת או הגוף המבקר יבחרו באסיפה הכללית הרגילה".

האסיפה הכללית של חברי בית הספר הצרפתי בירושלים

7. הורי תלמידים הרשומים כהלכה ללימודים בבית הספר הצרפתי בירושלים והם חברים בעמותה ומהווים יחד עם שאר חברי העמותה, את אסיפת החברים הכללית.

שני ההורים רשאים לקחת חלק באסיפה ואולם, רק אחד מהם יוכל להצביע; מספר הקולות העומדים לרשותו יהיה כמספר ילדיו הרשומים כמו כן, רק אחד ההורים יוכל להיות חבר בועד המנהל או במועצת המוסד.

8. האסיפה הכללית:-

א. בוחרת מדי שנה בהצבעה חשאית בכתב את היו"ר שלה ואת שאר נציגיה בועד המנהל ובמועצת המוסד, מתוך רוח של ייצוג יחסי הוגן;

ב. משלימה או משנה, לפי הצורך, את התקנון הזה;

ג. מאשרת את התקציב השנתי שנקבע על-ידי הועד המנהל;

ד. מאשרת אחת לשנה את דו"ח הועד המנהל;

ה. מאשרת את המבנה החינוכי של המוסד ואת השינויים בו מפעם לפעם, ובפרט את מספר התלמידים לכל כיתה ולכל מגמה, את סדרות מבחני הברגות שהוכנו ואת השפות החיות ושאר המגמות המוצעות;

ו. מאשרת את מינוי העובדים המקומיים.

9. אסיפות הכלליות מתחלקות לשני סוגים:

א. אסיפה רגילה המחוייבת על-פי התקנון, שבה נוכחים למיזער שליש מן הקולות המיוצגים על-ידי כלל חברי העמותה, ועוד אחד;

ב. אסיפה יוצאת-מן-הכלל, שבה נוכחים לפחות מחצית הקולות המיוצגים - על ידי כלל חברי העמותה, ועוד אחד.

10. שתיים הן האסיפות הרגילות המחוייבות:

א. האסיפה הרגילה של חודש יוני, שעל סדר יומה:

1. אישור בחירת צוות ההוראה לשנת הלימודים הבאה;

2. דו"ח הועד המנהל בדבר פעילות בית הספר במהלך השנה השוטפת;

3. המבנה החינוכי של המוסד לקראת תחילת שנת הלימודים הבאה;

ב. האסיפה הרגילה של חודש אוקטובר, שעל סדר יומה:

1. דו"ח המצב הכספי ודו"ח חשבונאי לשנת הלימודים שנסתיימה;

2. קביעת תקנון תיפעול לשנת הלימודים החדשה;

3. מינוי יו"ר האסיפה ושאר נציגיה בועד המנהל ובמועצת המוסד.

- נציגם הנבחר של צוות ההוראה;
 - שלושה חברים לפחות, שאינם בני אותה משפחה;
 - הקונסול הצרפתי הכללי;
 - מנהל המוסד.
 - ועדת הביקורת
 - עשירית מכלל חברי העמותה
12. רק אסיפה כללית יוצאת-מן-הככל מוסמכת לאשר החלטה העשויה לשנות במהלך שנת הלימודים את חובותיהם הכספיות של החברים.
13. יו"ר האסיפה ושאר הנבחרים לוועד המנהל ולמועצת המוסד מהווים יחדיו את מועצת המנהלים של האסיפה הכללית של חברי בית הספר הצרפתי. האסיפה הכללית יכולה להחליט לצרף אליהם חברים נוספים, לצורך מילוי תפקידים שאינם בתחום פעילותם של הועד המנהל ושם מועצת המוסד.
- מועצת המנהלים מתכנסת על-פי זימון היו"ר ביזמת אחד מחבריה.
- נוהלי האסיפות הכלליות של חברי בית הספר הצרפתי
14. הנוהל זהה באסיפה רגילה ובאסיפה יוצאת-מן-הככל.
15. החברים יזמנו שמונה ימים מלאים לפחות לפני התאריך שנקבע לאסיפה. כתב הזימון חייב לציין את שם חותמיו ותוארו, את המקום, התאריך והשעה שבהם תתקיים האסיפה, ואת סדר-היום שלה, ערוך לפי סדר הקדימות של הנושאים לדין.
16. לא יידון כל נושא שאינו רשום בסדר היום אלא אם תמו הדיונים על הנושאים הרשומים בו, ובתנאי שהרוב היחסי באסיפה הכללית נאות לדון בו.
17. כל חבר בבית הספר הצרפתי יכול לבקש לרשום על סדר יומה של אסיפה רגילה כל נושא הנראה לו. הוא הדין לגבי הקונסול הצרפתי הכללי ולגבי צוות ההוראה. ואולם, נושאים אלה יידונו רק לאחר תום הדיון בנושאים אשר על סדר היום ע"פ ס' 10 לעיל.
18. היו"ר פותח את הישיבה ומנהל אותה. לפני כל הרצאה או דיון ייבחרו, ברוב יחסי ועל-פי הצעת היו"ר, מזכיר או שני מזכירים אשר יסייעו בידו.
19. היו"ר מודא את חוקיות האסיפה, מנהל את הדיונים, דואג להקפדה על סדר היום, קורא להצבעות לפי הצורך, דואג לעריכת פרטיכל האסיפה על - ידי המזכירים ונועל את האסיפה.
20. במקרה הצבעה, דרוש רוב של כלל חברי האסיפה הנוכחים בעצמם או על ידי נציגיהם לקבלת החלטה.

כאשר מספר הנוכחים באסיפה נמוך מן הדרוש (ראה סעיף 9 לעיל), ניתן לזמן אסיפה שניה תוך שבועיים מלאים; באסיפה שניה כזאת מתקבלות ההחלטות ברוב קולות הנוכחים בעצמם או על ידי המזכיר הנוכחים בה מהיע למספר

21. עקרונית, ההצבעות נערכות בהרמת יד. כל משתתף באסיפה יכול לדרוש הצבעה חשאית בכתב.
22. לרשות כל מצביע עומדים מספר קולות כמספר ילדיו הרשומים בבית הספר הצרפתי.

23. כל חבר באסיפה הכללית יכול ליפות כוחו של חבר אחר להצביע עבורו, על-ידי כתב יפוי-כח שיימסר לו ו"ר. החלטות האסיפה הכללית מחייבות את כל חבריה. היו"ר אחראי לביצוע התקין.

24. לכל אסיפה כללית של חברי בית הספר הצרפתי ייערך פרטיכל, אשר יפרט בין השאר:

- מקום האסיפה והתאריך;

- מספר הקולות הנוכחים והמיוצגים;

- הנושאים שנדונו;

- ההחלטות שנתקבלו.

מקור הפרטיכל יישמר בידי היו"ר. העתק ממנו יישלח אל הקונסוליה הצרפתית הכללית תוך שמונה ימים מקיום האסיפה.

הועד המנהל של בית הספר הצרפתי

25. הועד המנהל של בית הספר הצרפתי מורכב מששה נציגים נבחרים של הורי התלמידים באסיפה הכללית, ומשלושה נציגים של שר החוץ הצרפתי המתמנים על-ידי הקונסול הצרפתי הכללי בירושלים, שייבחרו מבין חברי בית הספר (ראה לעיל סעיף 2). למנהל המוסד יש מעמד של משקיף.

26. חברי הועד המנהל רשאים להיבחר מחדש. הם נבחרים מבין חברי האסיפה הכללית.

27. הועד המנהל בוחר מבין חבריו, בהצבעה חשאית בכתב, את המזכיר ואת הגזבר.

מספר חברי הועד נקבע על-ידי האסיפה הכללית.

28. חברי הועד המנהל מחלקים ביניהם את התפקידים השונים כראות עיניהם, ומארגנים את פעילות הועד ככל הנראה להם.

29. תפקיד הועד המנהל הוא ניהולו המינהלי והכספי של בית הספר הצרפתי בירושלים.

למטרה זאת:

א. הוא מכין וקובע את תקציבו השנתי של המוסד, ומביא לביאור לאישור האסיפה הכללית. הוא מביא את התקציב המוצע לידיעת הקונסול הצרפתי הכללי בירושלים, וכן את הדו"ח הכספי לכל שנת לימודים.

- ב. הוא שוכר עובדים שמינויים אושר על-ידי האסיפה הכללית ומשלם את שכרם.
- ג. הוא קובע את שכר הלימוד ומביאו לאישור האסיפה הכללית.
- ד. הוא מחליט על השקעות, ובאופן כללי מנהל את פעילות המוסד ואת פיתוחו.
- ה. הוא מביא לאישור היועץ התרבותי של הקונסוליה הצרפתית הכללית, לפני תחילת כל שנת לימודים, את המבנה החינוכי של המוסד על יסוד דינוני האסיפה הכללית.

30. הועד המנהל יקיים:-

- א. חשובונאות כספים וחשבונאות ציוד, שעליה ידווח מדי שנה לאסיפה הכללית הרגילה של חודש יוני;

ב. רשימת התלמידים הרשומים בו;

ג. במידת הצורך, רשימת נכסיה של ההימנסיה הצרפתית;

- ד. פנקס פרטיכל ישיבותיו, אשר יעמוד בכל שעה לעיונם של חברי בית הספר של הקונסוליה הצרפתית הכללית ושל צוות ההוראה.

31. כל חבר בועד המנהל יכול להתפטר מתפקידו. שאר חברי הועד יחליטו אם יש למנות אחר במקומו.

צוות ההוראה של בית הספר הצרפתי

32. המורים יישכרו על-ידי הועד המנהל על-פי הצעת מנהל המוסד לאחר התייעצות עם היועץ התרבותי של הקונסוליה הצרפתית הכללית ואישור האסיפה הכללית.

33. תפקיד המורים ללמד את התלמידים הרשומים כהלכה.

34. המורים אחראים:-

א. למשמעת בכתתם ובתוך תחומי המוסד;

ב. לארגון הפנימי של השיעורים, ובלבד שיתאמו את תכניות הלימוד הצרפתיות הרשמיות ויקיימו את השינויים בהן.

35. המורים יכולים להיקרא להשתתף בכל אסיפה כללית על-ידי מי שמזמן אותה. מעמדם באיפה הכללית מפורט בין השאר בסעיפים 11 ו-17 לעיל.

36. הועד המנהל יכול לזמן את המורים לקחת חלק בישיבותיו. הם אף יכולים לבקש זימון ישיבת הועד כל אמת שהם מוצאים זאת לנחוץ.

37. אין לצוות ההוראה זכות הצבעה באסיפות הכלליות ובישיבות הועד המנהל, אך שמורה להם זכות לקחת חלק פעיל בדינונים שהם נוכחים בהם.

38. חוזי העסקתם של המורים בבית הספר ניתנים לחידוש מדי שנה בהסכמה הדדית.

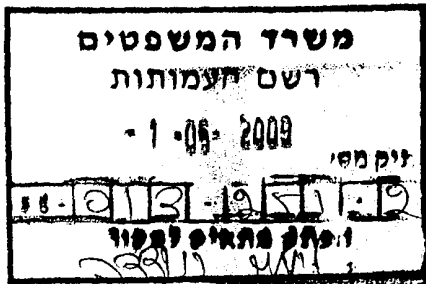
39. הנספח התרבותי המייצג במקום את המפקח האקדמי הצרפתי, מוסמך

לוח שנת הלימודים

40. לוח שנת הלימודים ייקבע בתחילת כל שנת לימודים על-ידי מנהל המוסד, תוך התחשבות בחופשות, בחגים המקומיים ובחופשות המסורתיות בצרפת.

שינוי תקנון זה ופירוק בית הספר הצרפתי בירושלים

41. אין לשנות תקנון זה אלא על-פי החלטת אסיפה כללית רגילה או יוצאת-מן-הכלל שנתקבלה כמפורט בסעיף 18 לעיל.
42. א. העמותה רשאית, באסיפה כללית, להחליט על פירוק מרצון ועל מינוי מפרק או מפרקים; ההחלטה טעונה רוב של שני שלישים מן המצביעים באסיפה, שעליה ניתנה לכל חברי העמותה הודעה 21 ימים מראש תוך ציון שיוצע באסיפה להחליט על פירוק.
- ב. נכסי והכנסות העמותה משמשים אך ורק למטרותיה וחלוקת רווחים, או טובות הנאה בין חבריה, אסורה בכל צורה שהיא.
- ג. במקרה של פירוק יופקד רכוש העמותה בנאמנות בידי הקונסוליה הכללית הצרפתית בירושלים, עד אשר יוצרו נסיבות שיאפשרו פתיחתו מחדש של בית הספר או מוסד אחר בעל מטרות דומות, אולם בשום מקרה לא יחולק הרכוש של העומתה בין חבריה.
43. החלטות בדבר שינוי התקנון או פירוק בית הספר יתקבלו אך ורק בהצבעה חשאית בכתב.
44. לצורך הקלת ניהולה הכספי של בית הספר הצרפתי נפתח חשבון בבנק הפועלים בירושלים על-שם בית הספר; זכות החתימה בחשבון נתונה להזכר ולי"ר הועד המנהל.
45. כל התלמידים הרשומים בבית הספר הצרפתי חייבים להיות מגוטחים לגבי:-
- א. מקרה תאונה;
- ב. נזקים לצד שלישי.
46. תקנון זה יימסר:-
- א. לקונסול הצרפתי הכללי בירושלים;
- ב. לי"ר האסיפה הכללית ולי"ר הועד המנהל.
- מאידך, העתק תקנון זה יצורף לכל חוזה העסקה של מועמד לתפקיד הוראה בבית הספר הצרפתי.



משרד הפנים
רשם העמותות

מס' הסמכה: 2107
מס' רישום: 2107
מס' תעודת זהות: 2107
מס' תעודת זהות: 2107

תעודה לרישומה של עמותה

(לפי סעיף 61 לחוק העמותות, התש"ם - 1980)

זאת לתעודה כי האגודה

בית הספר הצרפתי בירושלים

שנוסדה לפי חוק העותמאני על אגודות מיום 29 לחודש רג"ב 1327 (1906) והודעה על

ירושלים

במחוז

11/1556

יסודה נמסרה במשרד הפנים בתיק מס'

נרשמה בעמותה

ששמה:

בית הספר הצרפתי בירושלים

מענה:



לחוב הנריאנט 68

91001

ירושלים

מטרותיה העיקריות הן

להבטיח חינוך לסודי ותיכון לתלמיד הקהילה

הצרפתית המקומית וליכודי אזרחים זרים המעובדים

בכך.

ומספרה 58-013-251-2



התש"ל

שנת

תש"ל

לחודש

יום